

Принято
Педагогическим советом
образовательного учреждения
протокол № 4 от 30.12.2013 г.

Утверждено
приказом № 41 от 30.12 2013 г.
Директора МБОУ ДОД ДШИ № 2
У.З. Муталлапов

ПОЛОЖЕНИЕ О МЕТОДИЧЕСКОМ СОВЕТЕ

І. Общие положения

1.1. Методический совет ДШИ № 2 - коллективный профессиональный экспертно-консультативный орган, объединяющий на добровольной основе педагогических работников, руководителей методических объединений и администрацию школы в целях осуществления руководства методической деятельностью в школе искусств. Методический совет в своей деятельности руководствуется законами и нормативно-правовыми актами общегосударственного, отраслевого, регионального и учрежденческого уровней: Законом РФ «Об образовании», Конвенцией ООН о правах ребенка, приказами, инструктивно-методическими письмами органов управления культурой, а также Уставом и вытекающими из него локальными актами образовательного учреждения.

1.2. Методический совет координирует работу по методическому обеспечению деятельности ДШИ.

ІІ. Цели и задачи методического совета

2.1. **Цели** деятельности методического совета:

реализация проекта Программы развития и воспитания в системе дополнительного образования детей, обеспечивающего развитие личности ребенка как высокообразованного человека;

обеспечение гибкого и оперативного руководства методической деятельностью в ДШИ;

повышение теоретического уровня и педагогической квалификации руководства и педагогических кадров.

2.2. **Задачи** методического совета:

реализация государственной политики в системе дополнительного предпрофессионального образования детей;

определение приоритетных направлений методической и исследовательской работы педагогов, подготовка рекомендаций по их совершенствованию;

организация инновационной деятельности, направленной на освоение современных методик, форм, средств и методов образования, новых педагогических технологий;

внедрение в практику достижений науки и передового педагогического опыта инновационной деятельности;

создание условий для использования в работе преподавателей ДТТТИ инновационных и обучающих методик;

стимулирование инициативы педагогического коллектива к занятию опытно-экспериментальной, научно-исследовательской деятельностью, направленных на модернизацию и модификацию образовательного процесса;

проведение внутренней экспертизы учебно-методических и организационно-распорядительных документов (Программы развития, дополнительных предпрофессиональных общеобразовательных программ в области искусств, календарно-тематических, учебных планов и т.д.); организация консультативной помощи преподавателям ДТТТИ; оказание помощи в профессиональном становлении молодых специалистов;

повышение профессиональной квалификации педагогических кадров. **III.**

Порядок создания и упразднения методического совета

3.1. Методический совет избирается на заседании Педагогического совета ДШИ из числа наиболее опытных в методическом отношении педагогических работников, которые:

- а) имеют наиболее высокие квалификационные категории;
- б) добились высоких практических и методических результатов в своей основной преподавательской деятельности;
- в) представляют в методическом совете различные направления деятельности школы.

3.2. Методический совет создается на один учебный год в количественном составе, определенном педагогическим советом. Новый состав методического совета избирается открытым голосованием абсолютным большинством голосов членов педагогического совета, участвующих в заседании, после отчета председателя методического совета (или его заместителя) прежнего состава.

IV. Организация и содержание деятельности методического совета

4.1. На своем первом заседании члены методического совета избирают председателя, заместителя председателя и секретаря методического совета; назначение председателя методического совета утверждается приказом директора ДШИ.

4.2. Свои заседания и практическую работу члены методического совета строят на основании текущих и перспективных планов (на полугодие или учебный год).

4.3. Содержание деятельности методического совета определяется в соответствии со стратегическими целями и задачами развития методического

обеспечения ДШИ. Деятельность организуется по следующим целевым направлениям:

- обновление образовательно-воспитательного процесса ДТТТИ, перспективы его развития (разработка и обновление содержания, апробация современных педагогических технологий и т.д.);
- стимуляция инновационной и экспериментальной работы педагогического коллектива, развитие, перспектива линий научно-методической и социально-педагогической деятельности (организация общего руководства методической, научно-экспериментальной деятельностью ДТТТИ, экспериментов по поиску и внедрению новых педагогических технологий, выработка и согласование подходов к организации, осуществлению и оценке инновационной деятельности);
- руководство работой методических объединений;
- систематический анализ результатов образовательной деятельности по всем образовательным областям;
- обсуждение методики проведения занятий по различным предметам;
- взаимное посещение занятий как внутри отдельного направления в области искусства, так и между преподавателями всех направлений в целях обмена опытом;
- участие в разработке планов по творческой, методической и культурно-просветительской деятельности ОУ;
- выдвижение лучших преподавателей для участия в зональных, республиканских и международных конкурсах преподавательского и исполнительского мастерства;
- обобщение и распространение педагогического опыта творчески работающих преподавателей, анализ и рекомендация к печати методических разработок, рекомендаций, образовательных программ и другой методической продукции.

4.4. Методический совет разрабатывает рекомендации по основным направлениям и путям реализации проекта Программы развития (работы школы).

4.5. Оказывает методическую помощь при проведении лекций, семинаров, конференций, практикумов и т.д.

V. Функции методического совета

5.1. Указанные направления реализуются благодаря следующим функциям методического совета:

- взаимодействие МС с другими (зональными) методическими объединениями: рецензирует, анализирует и утверждает представленные ими методические материалы (программы, разработки-рекомендации и т.д.), оценивает их методический уровень;
- осуществляет выбор базисных учебных программ, определяет перспективы широкой апробации и внедрения авторских и модифицированных программ, готовит проекты документов для

Педагогического совета по содержанию общеразвивающих и дополнительных предпрофессиональных общеобразовательных программ;

- организует углубленное изучение интересов и склонностей детей и подростков, уровня профессионального мастерства и психолого- педагогических затруднений педагогов ДШИ, участвует в создании системы педагогического мониторинга с целью управления образовательно- воспитательным процессом на диагностической основе;
- совместно с администрацией ДШИ проводит работу по проблемам общения, развития личности, креативности в целях создания в педагогическом коллективе здорового психологического климата и творческой мотивации к деятельности;
- обновляет и накапливает методическую библиотеку ДШИ;
- совместно с администрацией вырабатывает решения о проведении научно-практических конференций, семинаров, выставок, готовят их и принимают в них непосредственное участие;

5.2. Содержание и организация работы методического совета могут быть заслушаны на заседаниях Педагогического совета, рекомендации которого принимаются к исполнению членами методического совета.

5.3. Работа методического совета утверждается и осуществляется в соответствии с годовым планом, который рассматривается на заседании.

VI. Структура и организация деятельности методического совета

6.1. состав методического совета входят опытные преподаватели, руководители МО. Организация и состав методического совета утверждается директором ДШИ.

Возглавляет методический совет председатель.

6.2. В своей деятельности председатель методического совета подчиняется решениям методического и педагогического советов ДШИ.

VII. Планирование деятельности методического совета

7.1. Периодичность заседаний методического совета определяется его членами, исходя из необходимости, но не реже 4 раз в год.

7.2. Методический совет рассматривает:

- а) Учебный план, положения, программы;
- б) рекомендации и предложения по совершенствованию образовательно- воспитательного процесса, экспертные заключения.
- в) проекты итоговых документов, семинаров, педсоветов, совещаний по проблемам;
- г) кандидатуры преподавателей с целью повышения квалификации педагогов;
- д) работу методических объединений по всем параметрам учебно- воспитательного процесса.

VIII. Контроль за деятельностью методического совета

- 8.1. В своей деятельности методический совет подотчетен педагогическому совету ДШИ.
- 8.2. Контроль за деятельностью методического совета осуществляет директор в соответствии с планом методической работы и внутри учрежденческим контролем.

IX. Документальное обеспечение

- 9.1. Деятельность методического совета регулируется следующей документацией:
- а) план и отчет работы методического совета за учебный год и полугодие;
 - б) документы плановых мероприятий (Положения, рекомендации);
 - в) аналитические материалы текущего и итогового характера;
 - г) регламент работы.

X. Права и обязанности членов методического совета

- 10.1. Методический совет имеет право на:
- а) участие в подборе и расстановке кадров;
 - б) предоставлять обоснования для установления поощрений и наказаний.
- 10.2. Методический совет несет ответственность за;
- а) реализацию не в полном объеме программ деятельности членов методического совета, методических объединений и т.д.
 - б) реализацию не в полном объеме программно-методического обеспечения образовательного процесса в ДШИ;
 - в) иное предусмотренное законодательством РФ, Уставом ДШИ.