

Принято на
педагогическом совете
Протокол № 1 от 20.08.2007г



Утверждаю:

Директор МУДОД ДШИ № 2

У.З.Муталлапов

« 20 » августа 2007г.

П О Л О Ж Е Н И Е

о педагогическом совете

Детской школы искусств № 2 г. Межгорье

1. Общие положения

- 1.1. Педагогический совет (педсовет) – постоянно действующий главный коллегиальный орган управления школой .
- 1.2. Педсовет образуют сотрудники школы, занятые в образовательной деятельности (преподаватели, концертмейстеры), директор (председатель), заместитель директора по УВР, зав.отделениями.
- 1.3. Каждый педагог, работающий в данной школе, с момента приема на работу до расторжения контракта является членом педсовета.
- 1.4. В необходимых случаях на заседание педагогического совета ОУ приглашаются представители общественных организаций, учреждений, взаимодействующих с данным учреждением по вопросам образования, родители обучающихся, представители юридических лиц, финансирующих данное учреждение и др. Необходимость их приглашения определяется председателем педагогического совета. Лица, приглашенные на заседание педагогического совета, пользуются правом совещательного голоса.

2. Задачи педсовета

- 2.1. Демократизировать систему управления школой.
- 2.2. Обобщать результаты деятельности педколлектива по определенному направлению.
- 2.3. Вычленять нерешенные проблемы и утверждать программу действий для их реализации.
- 2.4. Вырабатывать общие подходы к созданию и реализации программы развития школы.

3. Организация деятельности

- 3.1. Педсовет проводится один раз в четверть.
- 3.2. Тематика заседаний вносится в готовый план работы школы с учетом нерешенных проблем.
- 3.3. Работой педсовета руководит председатель (директор школы).
- 3.4. Решения педсовета носят рекомендательный характер, в некоторых случаях претворяются в жизнь приказом директора школы.

- 3.5. Время, место и повестка дня заседания педсовета сообщаются за неделю до его проведения.
- 3.6. Обязанности секретаря выполняет преподаватель, избираемый на эту должность на 1 год.

4. Документация и отчетность

- 4.1. Заседания и решения педсовета протоколируются.
- 4.2. Протоколы заседаний и решений хранятся в делопроизводстве школы.

5. Обязанности педсовета

- 5.1. Вырабатывать общие подходы к созданию образовательной концепции школы.
- 5.2. Оценивать, обобщать и распространять передовой педагогический опыт членов педколлектива.
- 5.3. Делать представления администрации по интересующим острым вопросам деятельности школы для обсуждения на педсоветах.
- 5.4. Подводить итоги деятельности школы за четверть, полугодие, год.
- 5.5. Решать вопросы о переводе и выпуске учащихся, их поощрении за результаты учебы и активную внеклассную работу, о подготовке к открытым концертам, выдачи свидетельств, исключения из школы.
- 5.6. Контролировать выполнение ранее принятых решений.

6. Права педсовета

- 6.1. Требовать от всех членов педколлектива единства подходов и действий.
- 6.2. Рекомендовать членов педколлектива к награждению.
- 6.3. Требовать от администрации школы в месячный срок представления ответа по интересующему вопросу.
- 6.4. Вносить предложения администрации по улучшению деятельности.

7. Ответственность педсовета

- 7.1. За обоснованность выработанных подходов к образовательному процессу.
- 7.2. За объективную оценку результативности деятельности членов педколлектива.
- 7.3. За актуальность и корректность вопросов.
- 7.4. За объективность оценки деятельности всех членов школьного коллектива.
- 7.5. За своевременную реализацию решений.

Решения педагогического совета вступают в силу после утверждения их директором школы.